



SEÇÃO JUDICIÁRIA DO AMAZONAS

DOCUMENTAÇÃO

ANEXO I

PROJETO DE DESTINAÇÃO DE VALORES

REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO

Excelentíssima Senhora Doutora Juíza Federal da 4ª Vara Federal da Seção Judiciária do Amazonas.

NOME DO(A) DIRETOR(A)/PRESIDENTE DA ENTIDADE, vem, respeitosamente, requerer de Vossa Excelência a inscrição da entidade para efetivação de seu cadastro como instituição apta a receber os recursos oriundos de prestação pecuniária de que trata o Edital nº. 1/2022- MANAUS-04V, expedido por esse Juízo. Para tanto, apresento(amos) a documentação requerida no referido Edital, oportunidade em que declaro(amos) estar(mos) ciente(s) de todas as normas que regem a inscrição e o cadastro ora requerido, regulados pelo Edital nº. 1/2022- MANAUS-04V.

Declaro(amos) ainda, sob as penas da lei, serem autênticas as cópias da documentação que instrui o presente requerimento.

Local, data.

Diretor(a)/Presidente da Entidade requerente

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

– Identificação da Entidade Nome da entidade:

Diretor(a) / Presidente / Dirigente:

CNPJ:

Endereço:

E-mail:

Telefone:

Horário de Atendimento:

– Natureza Jurídica da Entidade: () pública () privada

– Política pública à qual está vinculada: () Assistência Social () Saúde () Esporte e Cultura () Outra: III – Atividade(s) desempenhada(s) pela Entidade:

– Com o interesse em receber atividades de prestação de serviços oriundos de ações penais e procedimentos da 4ª vara da seção judiciária do Amazonas? Discriminar quais podem ser desenvolvidas na Entidade.

TÍTULO E JUSTIFICATIVA DO PROJETO

Neste item a entidade deve nomear o projeto, apresentar seu coordenador, e explicar brevemente do que se trata o projeto e a razão pelo qual ele é necessário e útil à sua finalidade social.

BREVE HISTÓRICO E ÁREA DE ATUAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

Neste item deve ser ressaltado a experiência ligada aos objetivos do projeto apresentado.

PÚBLICO BENEFICIADO

Neste item a entidade deve especificar as características do público a ser beneficiado/atendido com o projeto.

DESCRIÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS A SEREM ADQUIRIDOS

Neste item devem ser descritos todo e qualquer material ou serviço necessário à execução do projeto, pormenorizando-os.

Deve ser indicado o valor unitário dos bens e serviços, bem como o valor total do projeto, inclusive com a especificação relativa ao uso de recursos próprios da entidade e de seus parceiros (se for o caso), devendo estar devidamente discriminados.

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Neste item deve ser informado o período de duração do projeto e o cronograma, com o tempo previsto para sua execução.

Devem ser identificadas as datas previstas para início e término do projeto, ou a indicação de que se trata de projeto de execução contínua.

Local e data.

Diretor(a)/Presidente da Entidade requerente